



NAAS

Mitteilungen und Berichte aus der Gemeinde Amtliche Mitteilung

Zugestellt durch Post.at

Naas, April 2024

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Naas schreibt die Stelle eines **Mitarbeiters/einer Mitarbeiterin** für den **Reinigungsdienst in Teilzeit (13 Wochenstunden)** aus.

Anstellungserfordernisse:

- Flexibilität, Belastbarkeit und Ausdauer
- Eigenverantwortliches Arbeiten, Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Aufgaben- bzw. Tätigkeitsbereich:

Tätigkeiten im Bereich Reinigung der Gebäude und Betreuung aller Gemeindeeinrichtungen.

Die Entlohnung erfolgt gemäß den Bestimmungen des Stmk. Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1962 in der geltenden Fassung,

Probezeit: 1 Monat, Dienstantritt ab 1.9.2024 möglich.

Bewerbungen sind bis spätestens 31.5.2024 an die Gemeinde Naas

mit folgenden Unterlagen zu übermitteln:

Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Foto, Ausbildungszeugnisse, Geburtsurkunde, evtl. Heiratsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis.

**Weitere Auskünfte erhalten
Sie im Gemeindeamt Naas:
Telefon: 03172/2441,
Mail: gde@naas.gv.at**

Mit freundlichen Grüßen
Bürgermeister
Bernhard Ederer